

Arbejdsgangsbeskrivelse
Opfølgning på triageret
borgere

Version 1.01

Sidst ændret 31-07-2018.

Formål og handlinger:

Formål: Opfølgning på borgere som har haft samme farve i en måned

Handlinger:

1. Åben aktivitets-visningen
2. Orientering i visning
3. Opdatering af liste

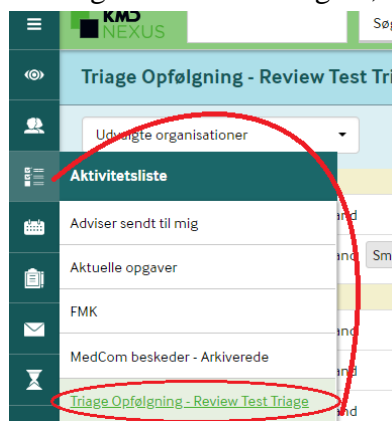
Hvor er jeg i Nexus

Aktivitetsliste – Triage Opfølgning – 'organisation'

1) Hvordan orienterer jeg mig for at kunne opfølge?

Ude i venstre menuen 'Aktivitetsliste' klik på 'Triage opfølgning – organisation*'

Visningen viser hvornår skemaet "Triage – borgerens aktuelle tilstand", på alle organisationens borgere, sidst er blevet opdateret.



'Opdatering' er datoen når skemaet på borger sidst er åbnet, og der blev klikket "Gem som aktivt".

Borgerens farve er ikke blevet opdateret i over en måned.

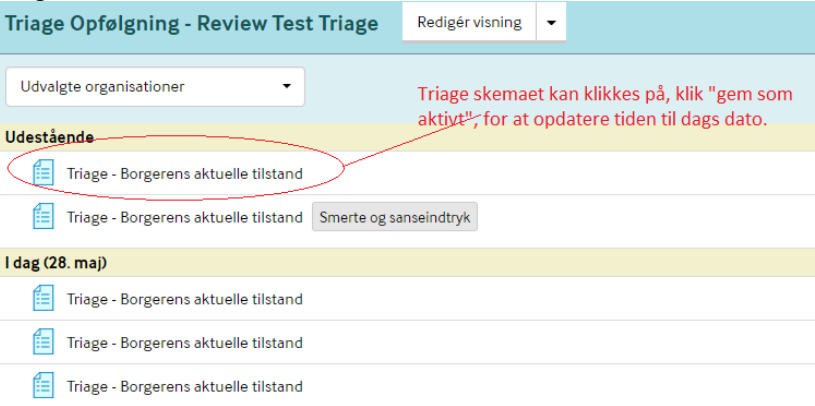
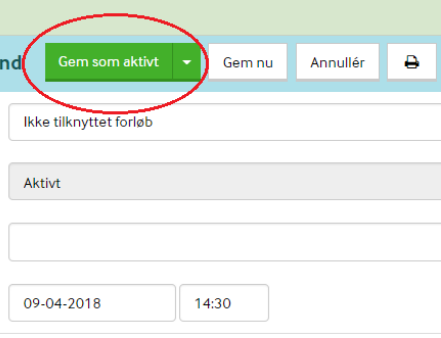
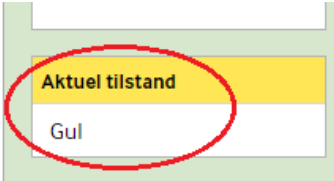
Christina Triage Test 1	11. apr
Attendo Gribskov Testborger 888888-8888	22. maj
Oline Gribskov Jakobsen 040432-1234	08:29
Tina Nem Læring 010101-0001	08:29
Firstname TESTBORGER Lastname	08:32

Borgernavne+CPR kan klikkes på, for at tilgå borgeren.

Borgere for nyligt triageret

De borgere som ikke har haft deres skema opdateret i en måned vil dermed være øverst på listen.

Hvis borger har samme farve (fx grøn) i over en måned, kan deres skema åbnes og opdateres for at de flyttes ned på listen.

	<p>Visningen er et redskab som gør det muligt at orientere sig i alle røde, gule eller grønne borgere.</p> <p><i>*Organisation her er overafdelingen. For et plejecenter ville det være hele centeret, og ikke individuelt til hver afdeling.</i></p> <p><i>*Borgere som ikke har fået opdateret deres farve i over 1 år, kommer ikke ud på listen. Hvis i har dette problem, kontakt systemadministrator.</i></p>
<p>2) Navigations muligheder</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Borgere kan tilgås ved at klikke på deres CPR-nummer. - Skemaet ”Triage – Borgerens aktuelle tilstand” tilgås ved at klikke på skemanavnet, for at kunne opdatere borgere på listen uden at gå ind på borgeren.
<p>3) Hvordan opdaterer jeg en borgers dato?</p>	<p>Inde på visningen, klik på skemaet ”Triage – Borgerens aktuelle tilstand” ud fra borgerens navn.</p>  <p>Klik ”Gem som aktivt”. Skemaet ligger nu nederst på listen.</p>  <p>Listen kan også opdateres inde fra borgeren. Klik på 'Aktuel Tilstand' i højre kolonne på en borger for at åbne skemaet. Klik 'gem som aktivt'.</p>  <p>Husk at bruge dit faglige synspunkt når arbejdsgangen følges. Størstedelen af arbejdet er at lave den praktiske opfølgning på borger og vurdere situationen.</p> <p>Det er derfor bedst hvis borgers farve opdateres ved tidlig opsporing (rejse-sætte-sig, vægt, triage).</p>