

## Nexus kvikguide

Dokumentansvarlig:Nexus systemadministrator	Gældende fra: 11/4-16	Version:1.0
Udarbejdet af:Jannie M. Rasmussen	Godkendt af::Lise Olsen	Revideret af::

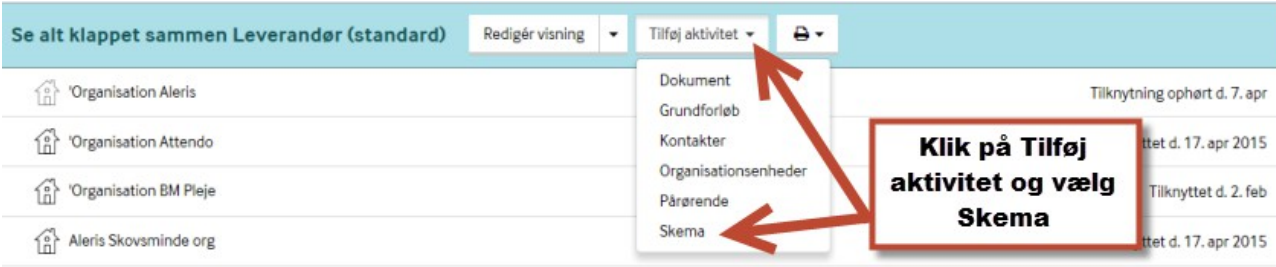
### 1. System

#### 1.5 Tilføjelse af et skema

Formål & relevans (hvem skal have det her skema)	At vide den grundlæggende måde at tilføje et skema.
Placering	Der er skemaer der ligger under ikke tilknyttede forløb, disse tilføjes under forløbsoversigten. De skemaer der skal ligge i leverandørforløb skal tilføjes ved forløbet f.eks. hjemmepleje under rette leverandør navn.

Skemaer under ikke tilknyttede forløb:

Stå på leverandør-forløbsoversigt.



Se alt klappet sammen Leverandør (standard) Redigér visning Tilføj aktivitet

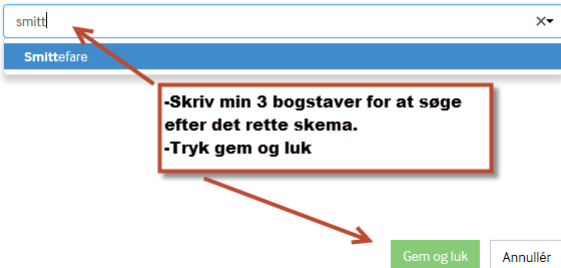
- Dokument
- Grundforløb
- Kontakter
- Organisationsenheder
- Pårørende
- Skema

**Klik på Tilføj aktivitet og vælg Skema**

Skriv min. 3 bogstaver for at søge efter det rette skema.

Nogle skemaer kan der kun tilføjes 1 af på hver borger. F.eks. smittefare og medicinliste.

Vælg skemaer



smitt

Smittefare

**-Skriv min 3 bogstaver for at søge efter det rette skema.  
-Tryk gem og luk**

Gem og luk Annullér


Skemaer under forløb:

Stå på leverandørforløb f.eks. Attendo Hjemmepleje


## Nexus kvikguide


Dokumentansvarlig:Nexus systemadministrator	Gældende fra: 11/4-16	Version:1.0
Udarbejdet af:Jannie M. Rasmussen	Godkendt af::Lise Olsen	Revideret af::














Klik på pilen og derefter Tilføj Skemaer

▼  Leverandør forløb - Sundhed

---

▼  Leverandør Attendo

▼  Hjemmepleje ▼

-  Jannie Rasmussen Tilføj aftaler
-  Handleplan: M Tilføj brev
-  Sygeplejefaglig Tilføj brevpladsholder
-  Vægt, højde o Tilknýt brugere
-  Vægt, højde o Tilføj dokument
-  Vægt, højde o Tilføj forløb
-  Vægt, højde o Tilføj handleplan
-  Omsorgsnota Tilføj organisationsenhed
-  Handleplan: L Tilføj skemaer
-  Handleplan: E Tilføj til fordelingsliste
-  Handleplan: E Kopier og luk forløb
-  Handleplan: E Fjern borger fra forløb
-  Handleplan: E Luk forløb

**Tryk på pil derefter vælg : Tilføj skemaer**