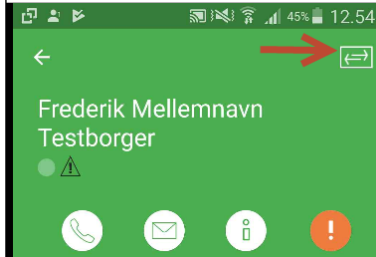
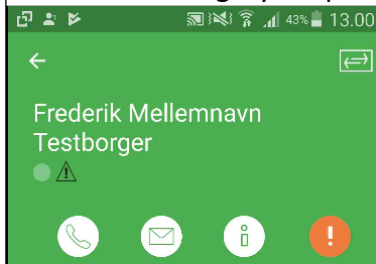


FSIII Arbejdsgangsbeskrivelse

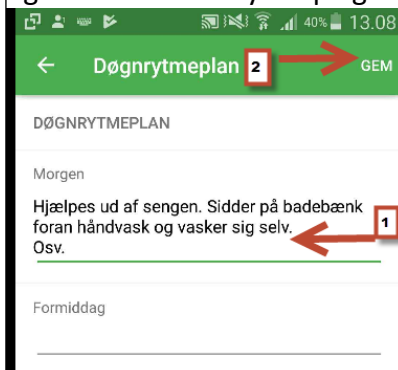
| | | |
|--|------------------------|----------------|
| Dokumentansvarlig: Lise Marie Egesholm Olsen | Gældende fra: 1.3.2019 | Version: |
| Udarbejdet af: Lise Marie Egesholm Olsen | Godkendt af:: | Revideret af:: |

Kvikguide FSIII Mobil

Hvad vil jeg?
Hvordan gør jeg det i Nexus mobile?
**Læs og opdater
Døgnrytmeplan**
Åben dit besøg. Klik på symbolet med 2 pile øverst i højre hjørne.

Nu kan du se døgnrytmeplanen, du skal klikke på den for at åbne og læse.


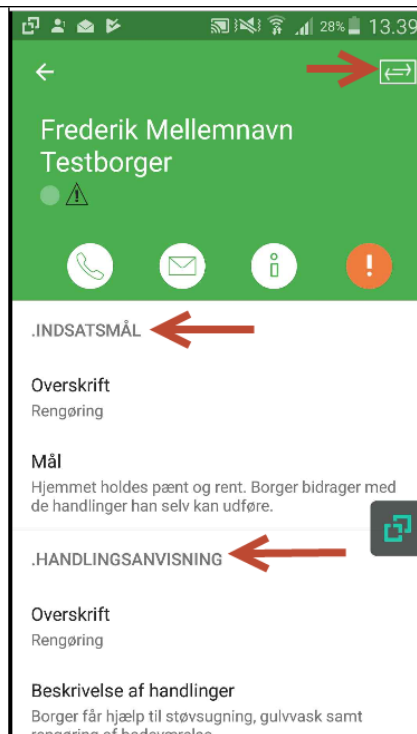
DØGNRYTMEPLAN

Døgnrytmeplan
Ingen tag på dette skema

**tryk for
at åbne**
OBS hvis du ikke kan se døgnrytmeplanen er det fordi den ikke er relateret til besøget, kontakt kontoret og bed dem rette det.
Skal du opdatere døgnrytmeplanen skal du klikke i teksten, opdater teksten og afslut med at trykke på gem øverst i højre hjørne.

Den opdaterede Døgnrytmeplan er nu gemt.
**Læs og opdater
indsatsmål og
handlingsanvisning**
Indsatsmål og handlingsanvisninger er, på samme måde som døgnrytmeplanen, relateret til besøget. Så du finder dem ved at trykke på de 2 pile øverst i højre hjørne

FSIII Arbejdsgangsbeskrivelse

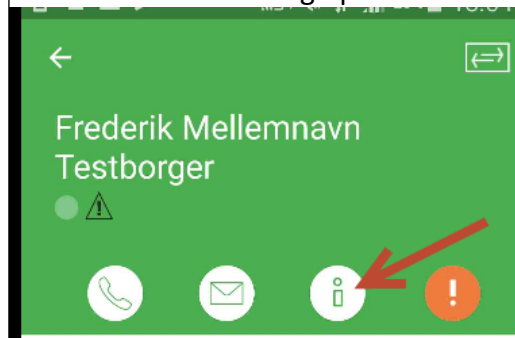
| | | |
|--|------------------------|----------------|
| Dokumentansvarlig: Lise Marie Egesholm Olsen | Gældende fra: 1.3.2019 | Version: |
| Udarbejdet af: Lise Marie Egesholm Olsen | Godkendt af:: | Revideret af:: |



Indsatsmål og handlingsanvisninger opdateres på samme måde som døgnrytmeplanen, klik i teksten, opdater og tryk på Gem øverst højre hjørne.

Læs og opret observation

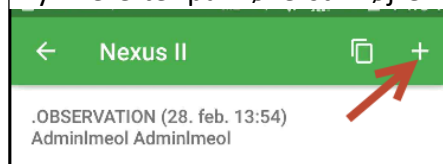
Observationer læses og oprettet under data. Tryk på i inde på besøget.



Her ses observationer på borger fra de seneste 7 dage
 For at oprette en ny observation, tryk på FSIII Observationer.



Tryk herefter på + øverst i højre hjørne





Vælg observation og tryk okay

FSIII Arbejdsgangsbeskrivelse

| | | |
|--|------------------------|----------------|
| Dokumentansvarlig: Lise Marie Egesholm Olsen | Gældende fra: 1.3.2019 | Version: |
| Udarbejdet af: Lise Marie Egesholm Olsen | Godkendt af:: | Revideret af:: |

Vælg skema

- .Observation 
- Faldregistrering
- Journal Ernæringsterapeut
- Lejringskema
- Pædagogiske observationer og notater
- Sondeernæringskema 

ANNULLÉR OKAY

Skriv din observation

← .Observation GEM

Overskrift

Kvalme

Observation


Havde kvalme til aften og ønskede ikke aftensmad

Du kan gemme nu ved at trykke på Gem øverst højre hjørne. Men du kan også relatere din observation til en tilstand.

Relater en observation

Du kan relatere observationen til en eller flere tilstande. Tryk i feltet tilstande

← .Observation GEM

Tilstande  **Tryk her**

Du ser nu en oversigt over borgers tilstande og kan vælge den/dem som observationen skal relateres til.

Tilstande

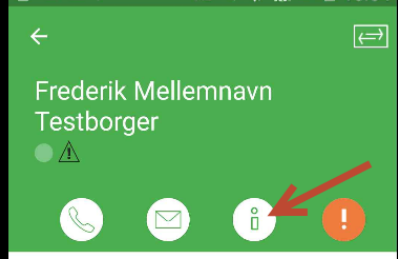
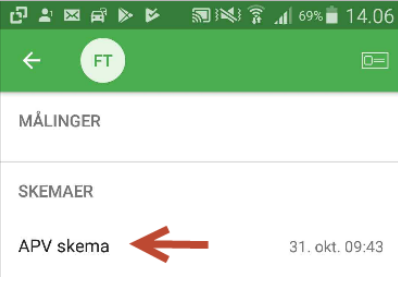
- Vaske sig
- Af- og påklædning
- Lave husligt arbejde
- Lave mad 
- Færden i forskellige omgivelser 

ANNULLÉR OKAY

Tryk Gem i højre hjørne for at gemme din observation med relation

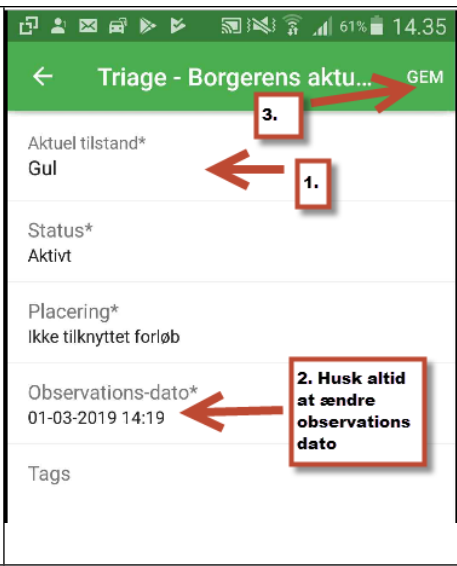
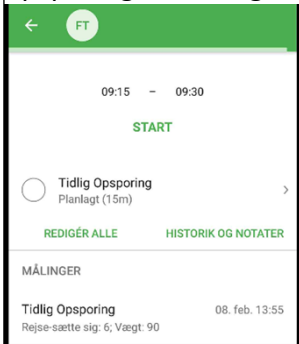
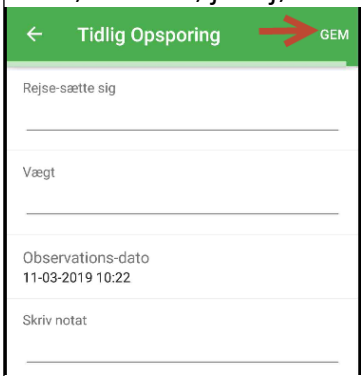
FSIII Arbejdsgangsbeskrivelse

| | | |
|--|------------------------|----------------|
| Dokumentansvarlig: Lise Marie Egesholm Olsen | Gældende fra: 1.3.2019 | Version: |
| Udarbejdet af: Lise Marie Egesholm Olsen | Godkendt af:: | Revideret af:: |

| | |
|--|--|
| | |
| <p>Læs og rediger APV</p> | <p>APV-skemaet læses og redigeres under data.</p>  <p>Scroll ned til 'skemaer' og vælg APV. Du trykker på APV skema for at åbne og læse.</p>  <p>Skal du redigere APV skemaet tryk på rediger øverst i højre hjørne.</p>  <p>Tryk der hvor du gerne vil skrive. Når du er færdig tryk Gem øverst i højre hjørne.</p> |
| <p>Borgers aktuelle tilstand(Triage)</p> | <p>Triage borgers aktuelle tilstand findes ligesom APV skemaet under data – skemaer.</p> <p>Triage - Borgers aktuelle tilstand ← 13. feb. 10:05</p> <p>Tryk på skemaet for at åbne. Ønsker du at redigere, skal du trykke rediger øverst i højre hjørne.</p>  <p>Du kan nu ændre borgers triagefarve, husk altid at ændre observationsdato. Tryk til sidst Gem øverst i Højre hjørne.</p> |

FSIII Arbejdsgangsbeskrivelse

| | | |
|--|------------------------|----------------|
| Dokumentansvarlig: Lise Marie Egesholm Olsen | Gældende fra: 1.3.2019 | Version: |
| Udarbejdet af: Lise Marie Egesholm Olsen | Godkendt af:: | Revideret af:: |

| | |
|--|---|
| |  |
| <p>Borgers habituelle tilstand(Triage)</p> | <p>For at udfylde habitualskema eller ændringskema skal du ind under data – Triage. Læs i øvrigt vejledningen til Triage og tidlig opsporing på css.gribskov.dk</p> |
| <p>Opret måling</p> | <p>Hvis der skal foretages målinger på borger f.eks. i forbindelse med Tidlig opsporing er målingen relateret til besøget og ses på kørelisten.</p>  <p>Under målingen ses seneste måling hos borger.</p> <p>For at oprette ny måling skal du trykke på selve målingen. Skriv de nye målinger ind, skriv evt. et en bemærkning til målingen under 'notat'. Tryk Gem øverst i højre hjørne.</p>  |